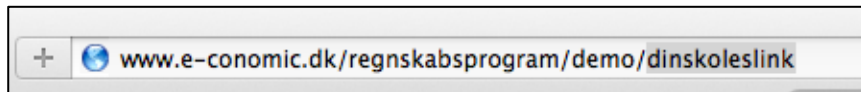


### Opret aftale i e-conomic

Indtast skolens link til e-conomic i din browsers adresselinie.



Herefter møder du skærbilledet nedenfor:

Vælg regnskab og udfyld felterne

Virksomhedstype (1)  
Vælg virksomhedstype

Virksomhedsnavn (2)  
Skriv din virksomheds navn

Navn (3)  
Skriv dit navn

E-mail (4)  
Skriv din e-mail ?

Opret e-conomic-aftale (5)

Nr.	Boks	Information
(1)	Vælg virksomhedstype	Vælg en service- & handelsvirksomhed eller produktionsvirksomhed. Kontoplaner og opsætning følger med.
(2)	Virksomhedsnavn	Virksomheden du arbejder med/i.
(3)	Navn	Dit eget navn
(4)	E-mail	Den email-adresse du altid har adgang til.

Klik **Opret e-conomic-aftale** (5) og dine log-in oplysninger sendes nu til den e-mail adresse, du har indtastet.

Herefter kan du logge ind ved at klikke på **log på** øverst i skærbilledet.

OBS! Dette link er udelukkende til at oprette aftaler. Når du efterfølgende skal logge på e-conomic, benyt da adressen: **www.e-conomic.dk**