

Vejledning til refleksionsopgave nr. 3.1 - Hvilke ledelsesfokuseringer har aflejret sig der, hvor du er ansat?

Spørgsmål	<ul style="list-style-type: none">• Giv eksempler på, hvordan hver enkelt ledelsesfokusering indgår i dagligdagen i "din" virksomhed• Hvilke af præger mest den måde, som du selvpraktiserer og/eller ønsker at praktisere ledelse på? (Lav en prioritering med dine tre foretrukne!)
Baggrund for opgaven	At give en erkendelse af, at de forskellige former for ledelsesfokusering alle (dog nogle mere end andre) har "aflejret" nogle træk og dermed været med til at forme den måde, som der lige nu ledes på.
Hvordan kommer jeg i gang?	Udover at benytte fig. 3.7 kan det være en god ide at lade dig inspirere af fig. 3.1. Læg mærke til at den venstre del af skalaen i fig. 3.1 "Fokus på funktioner og opgaver" i overvejende grad er identisk med Moderne organisationsteori. Mens højre siden "Fokus på relationer og kommunikation" passer bedst under Postmoderne organisationsteori.
Hvilke typer svar forventes?	Prøv at finde et eksempel på hver enkelt fokusering fx: <ul style="list-style-type: none">• Samlebånd – måske er der nogle eksempler på sagsbehandlinger, som håndteres lig et samlebånd (fx håndtering af sygefravær?)• Kvalitetsstyring – her er der vist mange gode og konkrete eksempler i næsten alle virksomheder• Osv. Og forsøg at giv et bud på, hvilke som du umiddelbart har størst forståelse og sympati for.
Hvordan kan jeg fastholde mine overvejelser?	Når du fremover møder en ny ledelsestrend at forsøge at placere denne i de to figurer. Og reflektere over hvordan det passer til dig.
Det videre arbejde med opgaven	Vil være frugtbart at dele dine eksempler med studiegruppens og/eller klassens.

Vejledning til refleksionsopgave nr. 3.2 - Hvordan prioriterer du din lederopgave?

Spørgsmål	<ul style="list-style-type: none">• Kort omtale af arbejdsopgaverne de enkelte dage• Anslået tidsforbrug på hver enkelt arbejdsopgave• Hvordan kan mine arbejdsopgaver placeres i forhold til Agne Lundquists tre hovedarbejdsområder?• Hvordan er den tidsmæssige fordeling mellem de tre?• Passer denne fordeling med virksomhedens indsatsområder og mål?• Er der nogle af opgaverne, som du med fordel kan uddelegere til dine medarbejdere?
Baggrund for opgaven	At få dig til at reflektere over, hvordan du disponerer og bruger din arbejdsdag. Og måske ud fra denne erkendelse (som måske kan være en form for wake-up call!!!) at omlægge nogle af dine rutiner).
Hvordan kommer jeg i gang?	Det optimale er, at du laver en logbog i den kommende arbejdsuge. Blot stikordsagtigt i lighed med fig. 3.9.
Hvilke typer svar forventes?	Mange ledere vil opdage, at de instrumentelle fylder en stor del af tiden ud, måske ofte på bekostning af de emotionelle. Nogle vil nok også erkende, at de repræsentative forsømmes, da det måske ikke er et "must" nu og her at deltage i et fyraftensmøde, når der nu lige dukkede en hasteordre op osv.
Hvordan kan jeg fastholde mine overvejelser?	Passer fordelingen til det, som din afdeling/virksomhed gerne vil? Kan du omlægge dine opgaver fx ved at uddelegere nogle af dem til dine medarbejdere? (Er der fx andre, der også kan repræsentere jer udadtil?)
Det videre arbejde med opgaven	Hvis denne refleksionsopgave laves på klassen kunne det være interessant at drøfte om fordelingen af de tre hovedopgaver er forskellig i de virksomheder, der er repræsenteret på holdet. Er der forskel på service og produktion? På offentlige og private virksomheder?